保有個人データ開示・訂正・利用停止等申請書

令和 年 月 日

申請者 _____

住所 _____

氏名 _____ 印

電話番号 _____

貴社の保有している(□私本人 □委任者)の個人情報について下記の事項を申請します(□にチェックを入れて、具体的内容をご記載ください)。

開示 ※ 手数料が必要となります

貴法人の保有する _____ 内の「保有個人データ」を開示してください。

訂正(訂正、追加、削除) ※ 手数料の必要はありません

※現在当法人が保有している保有個人データの内容が真実でないことの証明資料を添付してください。

貴法人の保有する _____ 内の「保有個人データ」について

訂正 _____ を
_____ に訂正してください。

追加 _____ を追加してください。

削除 _____ を削除してください。

利用停止、消去 ※ 手数料の必要はありません

貴法人の保有する(□私本人 □委任者)の下記データベース内の保有個人データを(□利用停止 □消去)してください。

記

(例:顧客DB) _____

※ 利用停止とは、データの抹消を伴わずに、利用目的の範囲内での保有個人データの利用や第三者への提供を中止することをいい、新たに目的外利用をする際の同意を求める通知をお出しすることがあります。

※ 消去とは、保有個人データの利用停止等の対象範囲全部を個人情報データベース上から完全に抹消することをいいます。